

## AGENT/AGENTE EN ÉDUCATION-PRIMAIRE

*Tu aimes aider les gens en mettant à profit ton sens de l'organisation et de la méthode?*

### Description

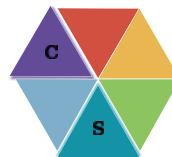
- Surveiller le local de retrait et faire appliquer les règles de fonctionnement
- Expliquer le plan de gestion des comportements aux parents, aux enseignants et aux élèves
- Observer le fonctionnement des élèves dans le local de retrait
- Assurer la surveillance des élèves durant les retenues au primaire
- Collaborer avec les enseignants et enseignantes, ainsi qu'avec la direction dans l'application du plan de gestion des comportements
- Rencontrer des jeunes individuellement ou en petits groupes pour régler des situations conflictuelles

### Conditions

- Travail à l'intérieur
- Horaire de jour

Avançons vers l'avenir  
**NIKAN ITUTETAU**

## SECTEUR ÉDUCATION



### Formation



- Formation en cours d'emploi

#### Atout

- [AEC Éducation spécialisée en contexte autochtone](#), Institution Kiuna, 1260 heures (4 sessions)

#### Ou

- [AEC Techniques d'éducation spécialisée](#), p. ex. [Formation continue Cégep de Sept-Îles](#), 2190 heures

### Qualités professionnelles

- Facilité à communiquer
- Respect et empathie
- Rigueur et discipline
- Autonomie et débrouillardise
- Souci de l'élève et de ses besoins
- Respect de la confidentialité



DES: Diplôme d'études secondaires  
AEP: Attestation d'études professionnelles  
DEP: Diplôme d'études professionnelles  
DEC: Diplôme d'études collégiales  
AEC: Attestation d'études collégiales  
Cert: Certificat  
B: Baccalauréat  
M: Maîtrise



R: Réaliste  
I: Investigateur  
A: Artiste  
S: Social  
E: Entreprenant  
C: Conventionnel

