

## COORDONNATEUR/COORDONNATRICE DES LOISIRS

*Tu aimes travailler avec les gens dans un contexte où tu peux les divertir, diriger et être actif?*

### Description

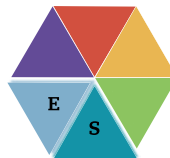
- S'assurer du bon fonctionnement, de l'entretien et de l'utilisation de la salle communautaire, de l'aréna et des différents équipements
- S'assurer de la qualité de l'entretien ménager des différents sites
- Faire la gestion des événements et activités spéciales pour la communauté et le conseil
- Gérer la tenue des activités et vérifier que celles-ci soient appréciées
- Superviser le personnel et favoriser son rendement
- Planifier le travail et les horaires; organiser des réunions hebdomadaires

### Conditions

- Travail à l'intérieur et à l'extérieur
- Travail possible le soir et les fins de semaines

Avançons vers l'avenir  
**NIKAN ITUTETAU**

SECTEUR COMMUNAUTAIRE



### Formation



- [DEC Gestion et intervention en loisir](#), 3 ans, p. ex. [Cégep Rivière-du-Loup](#) possibilité DEC accéléré en 2 ans ou en partie à distance avec le [Cégep de Chicoutimi](#)

*Ou*

- [AEC Animateur de loisirs](#), Formation continue du Cégep de Sept-Îles, 555 heures
- Savoir parler et écrire en Innu et en français

### Qualités professionnelles

- Capacité de supervision
- Travail d'équipe et avec le public
- Capacité d'adaptation
- Résolution de problème
- Sens de l'organisation, structure et respect des échéanciers
- Facilité à communiquer et à promouvoir les changements



DES: Diplôme d'études secondaires  
AEP: Attestation d'études professionnelles  
DEP: Diplôme d'études professionnelles  
DEC: Diplôme d'études collégiales  
AEC: Attestation d'études collégiales  
Cert: Certificat  
B: Baccalauréat  
M: Maîtrise



R: Réaliste  
I: Investigateur  
A: Artiste  
S: Social  
E: Entreprenant  
C: Conventionnel

